

KẾ HOẠCH NĂM HỌC 2020 - 2021

I. CĂN CỨ XÂY DỰNG KẾ HOẠCH

- Chiến lược và kế hoạch thực hiện chiến lược phát triển Trường Đại học Y khoa Vinh giai đoạn 2019 - 2025, tầm nhìn đến 2030;
- Chỉ thị số 666/CT-BGDĐT ngày 24/8/2020 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về nhiệm vụ và giải pháp năm học 2020 - 2021 của ngành Giáo dục;
- Tình hình thực tế các nguồn lực của Trường và yêu cầu của các hoạt động trong năm học 2020 - 2021

II. MỤC TIÊU TỔNG QUÁT

Hoàn thành kế hoạch nhiệm vụ năm học đáp ứng yêu cầu đổi mới và đảm bảo chất lượng giáo dục đào tạo trong điều kiện dịch COVID-19; đảm bảo an toàn trường học và chuẩn bị sẵn sàng các phương án ứng phó phù hợp khi dịch bệnh có diễn biến phức tạp.

III. NHIỆM VỤ TRỌNG TÂM NĂM HỌC 2020 - 2021

Năm học 2020-2021, ngành Giáo dục tập trung thực hiện các nghị quyết, kết luận của Đảng, Quốc hội, các văn bản chỉ đạo, điều hành của Chính phủ, Thủ tướng Chính phủ về GDĐT, đặc biệt là hoàn thiện cơ chế, chính sách về đổi mới căn bản, toàn diện GDĐT; triển khai Luật Giáo dục năm 2019 và Luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Giáo dục đại học.

Trên cơ sở 9 nhóm nhiệm vụ và 5 nhóm giải pháp mà Bộ Giáo dục Đào tạo đề ra cho ngành giáo dục trong năm học mới, đồng thời căn cứ tình hình thực tiễn đề ra, Trường ĐHYK Vinh thống nhất thực hiện một số nhiệm vụ trọng tâm năm học như sau:

1. Tiếp tục thực hiện chương trình hành động và Nghị quyết Đại hội Đảng các cấp; triển khai thực hiện các Nghị quyết của Đảng về đổi mới căn bản, toàn diện giáo dục và đào tạo, về phát triển khoa học và công nghệ; triển khai thực hiện Chỉ thị số 05 của Bộ Chính trị về đẩy mạnh học tập và làm theo tư tưởng, đạo đức và phong cách Hồ Chí Minh; để mỗi cán bộ viên chức trong toàn trường thực sự thấm nhuần, tích cực, chủ động triển khai thực hiện thắng lợi nhiệm vụ chính trị, nhiệm vụ chuyên môn của nhà trường.



2. Tập trung mọi nguồn lực để nâng cao chất lượng đào tạo, đổi mới về nội dung, chương trình, phương pháp dạy học. Mở thêm 1 đến 2 mã ngành đào tạo sau đại học và một số mã ngành đào tạo liên tục .

3. Đẩy mạnh công tác NCKH và chuyển giao công nghệ, trong đó chú trọng phát triển phong trào nghiên cứu khoa học trong sinh viên, góp phần nâng cao chất lượng đào tạo, phát huy khả năng, sức sáng tạo của sinh viên. Bên cạnh đó, để đảm bảo chất lượng giáo dục, nhiệm vụ quan trọng là thúc đẩy chuyển đổi số, đẩy mạnh ứng dụng CNTT trong công tác quản lý, tập trung hoàn thiện chính sách phát triển phương thức giáo dục đào tạo trực tuyến, quản lý giáo dục trên môi trường mạng; phát triển kho học liệu số đa dạng phục vụ dạy học.

4. Điều chỉnh và có các giải pháp để triển khai hoạt động hợp tác quốc tế đảm bảo an toàn trong điều kiện tình hình dịch bệnh hiện nay nhằm tạo điều kiện cho CBGV có cơ hội học hỏi, trao đổi chuyên môn, trau dồi khả năng ngoại ngữ và tìm kiếm cơ hội cho sinh viên du học, làm việc ở nước ngoài.

5. Tiếp tục đẩy mạnh các hoạt động đảm bảo chất lượng giáo dục đại học, triển khai đánh giá chương trình đào tạo theo kế hoạch đề ra.

6. Thành lập Hội đồng trường phù hợp với quy định của pháp luật và các văn bản hiện hành có liên quan. Nâng cao chất lượng, chuẩn hóa đội ngũ giảng viên. Xây dựng chính sách, cơ chế mang tính đặc thù về thu hút đội ngũ chuyên gia chất lượng cao nhằm thực hiện hiệu quả Đề án của Thủ tướng Chính phủ về nâng cao chất lượng đội ngũ giảng viên đại học.

7. Tranh thủ các nguồn lực xây dựng cơ sở 2 đáp ứng yêu cầu phát triển của nhà trường.

8. Chuẩn bị mọi điều kiện để chủ động triển khai tự chủ khi có quyết định của Chính phủ. Triển khai hoạt động đổi mới và nâng cao hiệu quả hoạt động tài chính trong năm học 2020 - 2021, đảm bảo tài chính cho các hoạt động của nhà trường, thực hiện 3 công khai theo quy định.

9. Xây dựng Bệnh viện Trường ĐHYK Vinh thành cơ sở khám chữa bệnh có uy tín, là cơ sở để triển khai các nghiên cứu y học, tiếp nhận và chuyển giao các kỹ thuật y học mới đáp ứng nhu cầu của nhân dân.

10. Chỉ đạo và tạo điều kiện để Công đoàn, Đoàn thanh niên hoàn thành chương trình công tác năm học, góp phần nâng cao đời sống tinh thần của cán bộ, viên chức và sinh viên, học viên.

(Có kế hoạch chi tiết kèm theo)

IV. TỔ CHỨC THỰC HIỆN

Trên đây là kế hoạch hoạt động năm học 2020 - 2021 của Trường Đại học Y khoa Vinh. Yêu cầu các đơn vị và cá nhân có liên quan nghiêm túc triển khai thực hiện và báo cáo kết quả hoạt động trong giao ban hàng tháng và Hội nghị tổng kết năm học. Mọi vấn đề phát sinh yêu cầu báo cáo cho Hiệu trưởng để kịp thời xử lý./.

Nơi nhận:

- Trường các đơn vị (để thực hiện);
- Lưu: VT, HĐT, TCTH.

HIỆU TRƯỞNG

Nguyễn Cảnh Phú

NGHỆ AN

UBND TỈNH NGHỆ AN
TRƯỜNG ĐẠI HỌC VINH



CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

(Ban hành kèm theo Kế hoạch số 612 /KH-DHYKV ngày 07 tháng 8 năm 2020 của Hiệu trưởng Trường ĐHVK Vinh)

TT	Nội dung hoạt động	Thời gian thực hiện (từ quý IV/2021 đến hết quý III/2022)	Đơn vị chủ trì và phối hợp	Sản phẩm
I	CÔNG TÁC ĐÀO TẠO ĐẠI HỌC			
1	Xây dựng Đề án tuyển sinh đại học năm 2020 và tổ chức tuyển sinh theo đúng quy định của Bộ GD&ĐT, phù hợp điều kiện của Trường	XD đề án quý I/2020; Tuyển sinh quý III/2020	Phòng ĐT, HD tuyển sinh DH	Đề án, KH tuyển sinh
2	Tổ chức tuyển sinh đại học hệ liên thông vừa làm vừa học	Quý III/2020	Phòng ĐT, HD tuyển sinh DH	Kế hoạch tuyển sinh
3	Tổ chức biên soạn, thẩm định giáo trình phục vụ giảng dạy đại học	Thường xuyên trong năm học	Phòng ĐT, các khoa, Hội đồng KHDĐT	Giáo trình đã thẩm định
4	Xây dựng bộ chỉ tiêu dạy học lâm sàng	Quý IV/2020	Phòng ĐT, các khoa	Bộ chỉ tiêu lâm sàng
5	Tổ chức dạy học đảm bảo kịp tiến độ theo kế hoạch trong điều kiện dịch bệnh covid-19 phức tạp.	Thường xuyên trong năm học	Phòng ĐT, các khoa	Chương trình, kế hoạch, bc kết quả
II	CÔNG TÁC ĐÀO TẠO SAU ĐẠI HỌC			
1	Mở thêm 01 mã ngành đào tạo sau đại học	Quý IV/2020- Quý III/2021	Phòng ĐT SDH	Hồ sơ mở mã ngành
2	Tổ chức tuyển sinh và đào tạo Sau đại học	Quý III/2020	Phòng ĐT SDH, HD tuyển sinh SDH	Kế hoạch tuyển sinh SDH



TT	Nội dung hoạt động	Thời gian thực hiện (từ quý IV/2021 đến hết quý III/2022)	Đơn vị chủ trì và phối hợp	Sản phẩm
3	Tổ chức tuyển sinh và đào tạo liên tục	Thường xuyên trong năm học	Phòng ĐT SDH, HĐ tuyển sinh SDH	Kế hoạch tuyển sinh và đào tạo liên tục
4	Xây dựng và mở thêm 05 mã ngành đào tạo liên tục trình HĐ KHĐT thẩm định.	Xây dựng từ quý IV/2020, hoàn thành quý III/2021	Phòng ĐT SDH	Chương trình và tài liệu đào tạo
III	CÔNG TÁC NGHIÊN CỨU KHOA HỌC, HỢP TÁC QUỐC TẾ			
1	Xây dựng kế hoạch và triển khai thực hiện các nhiệm vụ về khoa học, công nghệ gắn với nâng cao chất lượng đào tạo của Trường, chú trọng đẩy mạnh đổi mới, chất lượng, sáng tạo và sở hữu trí tuệ	KH ban hành quý III/2020, thực hiện cả năm học	Phòng QLKH & HTQT	Kế hoạch NCKH
2	Tăng cường phối hợp với các đối tác trong và ngoài nước tổ chức Hội nghị, hội thảo khoa học; Khuyến khích các nhà khoa học công bố các công trình nghiên cứu trong các hội thảo, tạp chí quốc tế.	Thường xuyên trong năm học	Phòng QLKH & HTQT	1-2 Hội thảo, hội nghị
3	Tăng cường sinh hoạt khoa học, học thuật ở cấp khoa nhằm cập nhật kiến thức y dược học, phương pháp nghiên cứu khoa học cho giảng viên, sinh viên.	Thường xuyên trong năm học	Các khoa chuyên môn	Các buổi sinh hoạt
4	Triển khai thực hiện các thỏa thuận/ biên bản ghi nhớ hợp tác với các đối tác nước ngoài, tập trung vào mục tiêu tăng cường trao đổi sinh viên, giảng viên.	Thường xuyên trong năm học	Phòng QLKH & HTQT	Các thỏa thuận hợp tác (1 đến 2 đối tác)
5	Xây dựng phương án truyền thông, quảng bá thương hiệu cho nhà trường, tư vấn tuyển sinh thông qua các phương tiện truyền thông: pa-nô, áp-phích, qua kênh facebook, fanpage của Trường.	Phương án ban hành Quý III/2020, thực hiện cả năm học	Phòng QLKH & HTQT, phòng ĐT, Đoàn trường.	Phương án và các pano, áp phích, tờ rơi...
6	Tổ chức Hội nghị Khoa học Sinh viên trường ĐHYK Vinh lần thứ VII năm 2020 và Hội nghị khoa học kỉ niệm 60 năm thành lập Trường.	Quý III, IV/2020	Phòng QLKH & HTQT	Hội nghị

TT	Nội dung hoạt động	Thời gian thực hiện (từ quý IV/2021 đến hết quý III/2022)	Đơn vị chủ trì và phối hợp	Sản phẩm
IV	CÔNG TÁC TỔ CHỨC - NHÂN SỰ			
1	Kiện toàn cơ cấu tổ chức, bộ máy các khoa, phòng; thực hiện quy trình bổ nhiệm Phó hiệu trưởng, Phó giám đốc Bệnh viện Trường	Quý V/2021	Phòng TCTH	QB kiện toàn, bổ nhiệm
2	Phối hợp tổ chức các hoạt động kỉ niệm 60 năm thành lập Trường, chủ trì công tác thi đua khen thưởng cho cá nhân, tập thể được tôn vinh tại Lễ kỉ niệm ngày thành lập trường.	Quý III, IV/2020	Phòng TCTH	
3	Thực hiện đầy đủ, kịp thời, đúng quy định các chế độ, chính sách, đảm bảo quyền lợi cho viên chức, người lao động.	Thường xuyên trong năm học	Phòng TCTH	QB, danh sách hưởng chế độ, chính sách
V	CÔNG TÁC TÀI CHÍNH			
1	Xây dựng, sửa đổi bổ sung Quy chế chi tiêu nội bộ	Quý V/2022	Phòng TCKT, các phòng liên quan	Quy chế
2	Rà soát các hoạt động phục vụ giảng dạy, các hoạt động khác để bố trí kinh phí, thanh toán kịp thời cho viên chức, người lao động, HV-SV và khách hàng	Thường xuyên trong năm học	Phòng TCKT	
VI	CÔNG TÁC QUẢN TRỊ, CƠ SỞ VẬT CHẤT			
1	Mua sắm vật tư, hóa chất tiêu hao, trang thiết bị phục vụ công tác dạy học thực hành	Thường xuyên trong năm học	Phòng HC-QTVT	Vật tư, hóa chất tiêu hao, TT
2	Xây dựng Nhà đa năng			

TT	Nội dung hoạt động	Thời gian thực hiện (từ quý IV/2021 đến hết quý III/2022)	Đơn vị chủ trì và phối hợp	Sản phẩm
3	Gấp rút hoàn thiện các công trình xây dựng cơ bản, nhà giảng đường và các công trình phụ trợ tại cơ sở 2	Thường xuyên trong năm học	Phòng HCQT-VTTTB	Công trình xây dựng
VII	CÔNG TÁC HÀNH CHÍNH			
1	Thực hiện công tác văn thư, lưu trữ đúng quy định; tăng cường sử dụng hình thức thông tin điện tử giữa các đơn vị trong Trường	Thường xuyên trong năm học	Phòng HCQT-VTTTB	
2	Đảm bảo công tác an ninh trật tự, phòng chống cháy nổ, thiên tai, công tác vệ sinh cảnh quan môi trường	Thường xuyên trong năm học	Phòng HCQT-VTTTB	
3	Thực hiện công tác lễ tân, khánh tiết các cuộc họp, hội nghị, ngày lễ, kỷ niệm... đảm bảo trang trọng, tiết kiệm	Thường xuyên trong năm học	Phòng HCQT-VTTTB	
VIII	CÔNG TÁC KÝ TỨC XÁ			
1	Thực hiện tốt công tác quản lý sinh viên ở nội trú; xây dựng nếp sống lành mạnh, giữ gìn an ninh trật tự tại các phòng ở nội trú	Thường xuyên trong năm học	Ban Quản lý KTX	
2	Thực hiện tốt công tác phòng chống cháy nổ, công tác vệ sinh môi trường khu vực KTX	Thường xuyên trong năm học	Ban Quản lý KTX	
3	Chỉ đạo, đôn đốc căng tin thực hiện tốt an toàn vệ sinh thực phẩm.	Thường xuyên trong năm học	Ban Quản lý KTX	
IX	CÔNG TÁC SINH VIÊN			
1	Tăng cường công tác giáo dục chính trị tư tưởng, đạo đức lối sống, tuyên truyền, phổ biến pháp luật, giáo dục thể chất, kỹ năng nghề nghiệp... cho sinh viên	Thường xuyên trong năm học	Phòng CTSV, Đoàn TN, GV	
2	Phối hợp, liên kết với các đơn vị sử dụng lao động tổ chức Ngày hội việc làm cho sinh viên	Quý II/2021	Phòng CTSV	Hội chợ việc làm

TT	Nội dung hoạt động	Thời gian thực hiện (từ quý IV/2021 đến hết quý III/2022)	Đơn vị chủ trì và phối hợp	Sản phẩm
3	Theo dõi, hướng dẫn, tổ chức thực hiện các chế độ chính sách học bổng, miễn giảm học phí, hỗ trợ chi phí học tập, tín dụng đào tạo và các chế độ khác có liên quan đến đời sống vật chất, tinh thần của người học	Thường xuyên trong năm học	P. CTSV và các phòng liên quan	QĐ, danh sách hưởng chế độ, chính sách
X	CÔNG TÁC THANH TRA - BẢO ĐẢM CHẤT LƯỢNG GIÁO DỤC			
1	Xây dựng và triển khai thực hiện kế hoạch Thanh tra - Khảo thí & Đảm bảo chất lượng năm học 2020 - 2021	Quý II/2020 và trong cả năm học	Phòng TT -ĐBCL	Bản kế hoạch
2	Thực hiện công khai các điều kiện đảm bảo chất lượng cơ sở giáo dục, tỷ lệ sinh viên có việc làm sau khi ra trường, chuẩn đầu ra của sinh viên để tạo điều kiện cho người học và phụ huynh theo dõi.	Quý III/2020	Phòng Thanh tra-ĐBCL	Quy trình, quy chế tổ chức thi, đánh giá
3	Hoàn thiện báo cáo khác phục sau đánh giá ngoài và các hồ sơ theo yêu cầu của đoàn đánh giá cơ sở giáo dục đào tạo	Quý IV/2020	Phòng TT-ĐBCL, các phòng liên quan	Báo cáo giữa kỳ cơ sở giáo dục
XI	CÔNG TÁC HỌC LIỆU - THƯ VIỆN			
1	Phát triển nguồn học liệu, bổ sung tài liệu nhất là nguồn tài liệu số; đổi mới nâng cao chất lượng phục vụ bạn đọc.	Thường xuyên trong năm học	Trung tâm Học liệu - Thư viện	Các tài liệu giấy, tài liệu số
2	Đảm bảo hệ thống mạng, máy móc, trang thiết bị CNTT phục vụ giảng dạy và các hoạt động khác của Trường thông suốt, ổn định	Thường xuyên trong năm học	Trung tâm Học liệu - Thư viện	Hệ thống máy móc được bảo dưỡng, nâng cấp
XII	HOẠT ĐỘNG BỆNH VIỆN TRƯỜNG			
1	Thực hiện có hiệu quả các nội dung trong Phương án tự chủ bệnh viện đã được UBND tỉnh phê duyệt	Thường xuyên trong năm học	Bệnh viện Trường	

TT	Nội dung hoạt động	Thời gian thực hiện (từ quý IV/2021 đến hết quý III/2022)	Đơn vị chủ trì và phối hợp	Sản phẩm
2	Triển khai các kỹ thuật mới mang tính mũi nhọn, đáp ứng yêu cầu khám chữa bệnh của nhân dân	Thường xuyên trong năm học	Bệnh viện Trường	
XIII	CÔNG TÁC CHUYÊN MÔN Ở CÁC KHOA			
1	Hoàn thành nhiệm vụ giảng dạy; đảm bảo giảng viên lên lớp đúng giờ, có đủ giáo trình và Kế hoạch bài giảng	Thường xuyên trong năm học	Các khoa, bộ môn	50% số GV hoàn thành nhiệm vụ NCKH
2	Hoàn thành nhiệm vụ NCKH đối với giảng viên	Thường xuyên trong năm học	Các khoa bộ môn	Giáo trình
3	Viết giáo trình phục vụ giảng dạy phù hợp với chuyên ngành giảng dạy của giảng viên.	Thường xuyên trong năm học	Các khoa bộ môn	
XIV	HOẠT ĐỘNG PHỤC VỤ CỘNG ĐỒNG			
1	Công đoàn cùng với nhà trường thực hiện tốt các chế độ chính sách cho người lao động, quan tâm đến đời sống vật chất, tinh thần của cán bộ, viên chức; quan tâm các hoạt động đền ơn đáp nghĩa, kết nối cộng đồng	Thường xuyên trong năm học	Công đoàn	
2	Đoàn Thanh niên đẩy mạnh phong trào học tập, nghiên cứu, sáng tạo, khởi nghiệp trong sinh viên; các phong trào tình nguyện hỗ trợ, phục vụ cộng đồng. Tích cực, chủ động phát hiện, nắm bắt và xử lý kịp thời các vấn đề nảy sinh trong sinh viên	Thường xuyên trong năm học	Đoàn TN	